

Indemnizație de creștere a copilului – elev, student/masterand

ACTE NECESARE PENTRU ACORDAREA INDEMNIZAȚIEI PENTRU CREȘTEREA COPILULUI – ELEVI/STUDENȚI/MASTERANZI

Dosarul va fi depus de către **una dintre persoanele îndreptățite (mama / tată, reprezentantul legal sau mandatarul)**, la sediul Primăriei Lăzăreni, în termen de 60 de zile lucrătoare de la nașterea copilului.

Concediul și indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, se stabilește în quantum de 85% din media veniturilor nete realizate în ultimele 12 luni (consecutive/sucesive) din ultimii 2 ani anteriori nașterii copilului. Quantumul minim al indemnizației lunare nu poate fi mai mic decât **1250 lei** (sumă rezultată din aplicarea unui coeficient de multiplicare de 2,5 la valoarea indicatorului social de referință), **iar quantumul maxim al acesteia nu poate depăși valoarea de lei.**

*Persoanele care realizează venituri supuse impozitului cu cel puțin **60 de zile înainte** de împlinirea vârstei de 2 ani a copilului, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, au dreptul la un **stimulent de inserție** până la împlinirea de către copil a vârstei 3 ani, respectiv 4 ani, în cazul copilului cu handicap, în **quantum lunar de 50% din quantumul minim al indemnizației (650 lei începând cu)**.

Dosarul cuprinde în mod obligatoriu:

- 1. Cerere tip;**
- 2. Actele de identitate ale părinților – copie și original;**

3. Certificatul de naștere al copilului/lor – copie și original;

4. Adeverință de la școală/facultate pe ultimele 24 de luni (consecutive/sucesive) anterioare datei nașterii copilului, din care să rezulte că s-au frecventat cursurile la zi și fără întrerupere;

5. Copia diplomei de licență, master, etc. (după caz);

6. Adeverința de venit eliberată de Administrația Finanțelor Publice din care să rezulte că solicitantul a realizat sau nu, venituri profesionale în ultimele 12 luni (consecutive/sucesive) din ultimii 2 ani anteriori nașterii copilului;

7. Declarație pe proprie răspundere – din care să rezulte că solicitantul a realizat sau nu venituri profesionale în ultimele 12 luni anterior nașterii copilului;

8. Alte acte, după caz:

– Copia actului constatator al nașterii, în cazul în care nu a fost întocmit actul de naștere a copilului pentru care se solicită dreptul, cu mențiunea că în termen de 30 de zile de la eliberarea certificatului de naștere al copilului să se depună la AJPIS Bihor copia certificatului de naștere, dar nu mai târziu de 6 luni de la nașterea copilului;

– Certificatul sau extrasul de naștere tradus în limba română de un traducător autorizat, (pentru copiii cetățeni străni sau români născuți în străinătate) cu mențiunea că în termen de 12 luni de la înregistrarea nașterii la autoritățile române să se depună copia certificatului de naștere a copilului la AJPIS Bihor;

– Hotărâre judecătorească de încredințare în vederea adopției, de încuviințare a adopției, hotărâre judecătorească/decizie DGASPC de plasament sau plasament în regim de urgență, hotărâre judecătorească de instituire a tutelei; act doveditor care atestă calitatea de reprezentant legal, respectiv părinte, tutore, curator, sentința de divorț; etc – în copie;

– Adeverință eliberată de medicul specialist privind

- certificarea nașterii înainte de termen;
- Anexa nr. 1 – solicitare suplimentară de informații;
 - Pentru cetățenii străini, apatrizi – documente eliberate de autoritățile din țara de origine și confirmate de autoritățile române;
 - Procura.

9. Certificat de încadrare în grad de handicap al copilului sau/ și al persoanei îndreptățite – copie și original;

10. Celălalt părinte va prezenta:

a. Dacă nu realizează venituri – declarația pe proprie răspundere din care să rezulte că nu beneficiază de concediul pentru creșterea copilului sau stimulentele de inserție;

b. Dacă este salariat: adeverința eliberată de angajator din care să rezulte că nu este / nu a solicitat concediul pentru creșterea copilului și/sau stimulentele de inserție precum și copia concediului pentru sarcină și lăuzie sau adeverința eliberată de plătitorul indemnizației de maternitate din care să reiasă ultima zi de concediu de lăuzie sau post-natal(sunt 126 zile calendaristice de concediu pentru sarcină și lăuzie). (Mențiune: Cel puțin o lună din perioada totală a concediului de creștere a copilului este alocată celuiălalt părinte. Dacă acest drept nu se solicită, concediul și indemnizația se reduc cu o lună).

11. Dosar cu șină;

12. Dovada de la bancă privind COD-ul IBAN pentru solicitant/opțional;

13. Declarație pe proprie răspundere (formular tipizat).

Cerere pentru acordarea indemnizației de creștere a

Formular solicitare suplimentară de informații